



ประกาศเทศบาลตำบลคลองวาฬ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลคลองวาฬ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๓, ๑๔, ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. สำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|----------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. กองการศึกษา

- | | |
|-----------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |
|-----------------------|---------------|

*รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา

ท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้ต้อง....

(๗) ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่น ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาค ผผนวก ข.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ยื่นใบสมัครและเอกสารต่างๆ ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครฯ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองฯ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะสมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปทุกรูป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมตัวจริง จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด

(๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๖) เอกสารแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

(๗) ใบแสดงความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

(๘) เอกสารอื่นๆ เช่น ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบผ่านการปฏิบัติงาน

ด้านต่าง ๆ

(๙) สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น

* ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-)
เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ เทศบาลตำบลคลองวาฬ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ หลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองวาฬ และทาง www.klongwanmun.go.th

๔.๒ เทศบาลตำบลคลองวาฬ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองวาฬ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาค ผผนวก ค.)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลคลองวาฬ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองวาฬ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไป เมื่อเลือกสรรครบ ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลคลองวาฬกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางบุญเยี่ยม วินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองวาฬ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองวาฬ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๓. ระยะเวลาการจ้าง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลคลองวาฬ
๔. อัตราการจ้าง จำนวน ๓ อัตรา
๕. อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
 ๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
 ๓. ระยะเวลาการจ้าง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลคลองวาฬ
 ๔. อัตราการจ้าง จำนวน ๑ อัตรา
 ๕. อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมได้รับ ๑๐,๐๐๐ บาท
 ๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง
-

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองวาฬ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- คุณวุฒิการศึกษา (ไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษาภาคบังคับ)
- กรณีเพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๒. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถยนต์
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- คุณวุฒิการศึกษา (ไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษาภาคบังคับ)
- กรณีเพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว)

ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- คุณวุฒิการศึกษา (ไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษาภาคบังคับ)
- ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ
 - ๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ ๑
 - ๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ระดับ ๑
 - ๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ระดับ ๑
 - ๑.๔ การบริการเป็นเลิศ ระดับ ๑
 - ๑.๕ การทำงานเป็นทีม ระดับ ๑

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติส่วนตัว ๑.๑ ประวัติส่วนตัว (๑๐ คะแนน) ๑.๒ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา (๑๐ คะแนน) ๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๑๐ คะแนน) ๑.๔ มนุษยสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน) ๑.๕ ทศนคติ แรงจูงใจ (๑๐ คะแนน) ๑.๖ ปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน) ๑.๗ ความสามารถ (๑๐ คะแนน) ๑.๘ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน) ๑.๙ จริยธรรมและคุณธรรม (๑๐ คะแนน) ๑.๑๐ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน (๑๐ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐ คะแนน	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์